НАКАЗ
ДИРЕКТОРА ДЕРЖАВНОГО НАВЧАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ
«ЗНАМ'ЯНСЬКИЙ ПРОФЕСІЙНИЙ ЛІЦЕЙ»

від «23» серпня 2023 р. № 156

м.Знам'янка

Про організацію роботи
з охорони праці
на 2023 – 2024 навчальний рік

З метою забезпечення нормативних показників з охорони праці, попередження нещасних випадків, організації роботи з охорони праці на відповідному рівні та на виконання наказу Міністерства освіти і науки від 26.12.2017 року № 1669, Законів України "Про охорону праці", "Про пожежну безпеку"

НАКАЗУЮ:

1. Призначити відповідальними за охорону праці, електробезпеку та пожежну безпеку:

1.1. В навчальних приміщеннях:

№ з/п	Прізвище, ім'я, по-батькові	Посада	Кабінет	№ кабінету
1	Свінченко І.А.	Викладач	Історії	34
2	Демич Г.О.	Викладач	Географії	36
3	Бейгуленко В.О.	Викладач	Іноземної мови	37
4	Котяк О.П.	Викладач	Спортивний зал	16
5	Щербина Т.І.	Викладач	Громадянської освіти	43
6	Коновальчук І.Ю.	Викладач	Математики	42
7	Корінчук З.В.	Викладач	Зарубіжної літератури	24
8	Самброс Т.В.	Викладач	Фізики і астрономії	23
9	Лофіцька Л.Р.	Викладач	Хімії, біології	15
10	Шара І.М.	Викладач	Української мови та літератури	47
11	Борзенко О.М.	Викладач	Іноземної мови	35
12	Смоляков А.С.	Викладач	Захисту України	14
13	Григор'єва І.А.	Викладач	Математики	33
14	Олізько О.В.		Охорони праці	46
15	Маценко О.В.	Викладач	Кабінет тракторів та с/г машин	21м

e get a

16	Копиця Л.Г.	Майстер в/н, викладач	Кабінет агротехнологій	22м
17	Сіренко В.Л.	Викладач	Кабінет професійно-теоретичної підготовки з професії «Штукатур; лицювальник-плиточник»	13
18	Ступнікова С.В.	Викладач	Інформаційні технології та інформатики	44
19	Шорсткий В.І.	Викладач	Кабінет автогальм	21
20	Зеленський В.М.	Викладач	Кабінет ПТЕ та інструкцій	31
21	Саламаха Ю.О.	Майстер в/н, викладач	Кабінет професійно-теоретичної підготовки з професії «Касир квитковий. Провідник пасажирських вагонів»	32
22	Островський А.В.	Майстер в/н	Слюсарна	1
23	Шеремет С.М.	Майстер в/н	Слюсарна	2
24	Зборчий А.А.	Майстер в/н	Слюсарна	3
25	Джулай Л.В.	Майстер в/н	Провідника пасажирських вагонів	6
26	Дубровська І.П.	Майстер в/н	Кухня-лабораторія з дегустаційним залом	8
27	Зіль О.	Майстер в/н	Оздоблювальних робіт	10
28	Пономар В.Р.	Майстер в/н	Будови і ремонту тепловоза	25
29	Лисак М.В.	Майстер в/н	Будови і експлуатації електровоза	28
30	Мозолевська Н.І.	Майстер в/н	Вагон-лабораторія	Лаб.
31	Токарь Т.М.	Майстер в/н	Квитково-касових операцій	45
32	Кучмук Л.В.	Майстер в/н	Електротехнічних дисциплін	4

1.2 В службових приміщеннях:

- методичному кабінеті – методист Барталевич Н.А.
- кабінеті практичного психолога – Шашина А.М.
- бухгалтерії – головний бухгалтер Ізотченко І.І.
- кімнаті майстрів виробничого навчання – старшого майстра – Смолякова С.А
- кімнаті інженера з охорони праці – Григораша Ю.С.
- приймальні директора – секретаря-друкарку Компанієць І.О.
- кабінеті інспектора з кадрів – Козьменко К.А.

e get a

- кабінет заступника директора з ВР – Толкуща Л.В.
- кабінет заступника директора з НВрР – Черновол Н.М.
- кабінет заступника директора з НР – Олізько О.В.
- кабінеті юрисконсульта – Садієр О.А.
- кабінет завідуючого господарством – Козіна І.М.
- технічних та гігієнічних приміщеннях – Козіна І.М.

1.3 В гуртожитку ліцею:
- кабінеті коменданта – Кирилова І.І.
- кімнаті чергових гуртожитку – Кирилова І.І.
- кімнаті зберігання речей – Кирилова І.І.
- кабінеті вихователя – вихователі Смірнова О.В.,Ткаченко Т.В.
- бібліотеці – Ноздра Л.Д.
- музеї гуртожитку – Толкуща Л.В.
- кімнатах гуртожитку - Кирилова І.І.
- кімната обслуговуючого персоналу – Кирилова І.І.
- медичному пункті – Лофицька І.Л.
- кімната комірника, склад 1,2, інструментальна кладова – комірник Афанасієнко С.

1.4. Технологічного та інженерного устаткування:
- електроплити в секціях гуртожитку –Кирилова І.І.
- електрощити на поверхах навчальних корпусів, майстерень, насосної, топочних, в гуртожитку – електрик Корж О.А.
- кухонне обладнання лабораторії кухарів – Дубровська І.П.
- циркуляційні насоси топочних – Козіна І.М.

1.5. Будівлі та споруди:
- гуртожиток – комендант Кирилова І.І.
- майстерні – ст.майстер Смоляков С.А.
- навчальний корпус - зав. господарством Козіна І.М.
- гаражі - зав. господарством Козіна І.М.
- топочні - зав. господарством Козіна І.М.
- насосна, туалети - зав. господарством Козіна І.М.
- всі будівлі і споруди за адресою пер. Станційний,4 - зав. господарством Козіна І.М.

2. Відповідальними за цивільний захист, безпеку життєдіяльності, охорону праці, пожежну безпеку та електробезпеку у структурних підрозділах призначити:
- ЧЕРНОВОЛ Н.М. - структурний підрозділ майстрів виробничого навчання;
- ОЛІЗЬКО О.В.- структурний підрозділ педагогічних працівників;
- ТОЛКУЩУ Л.В. - структурний підрозділ виховної та позакласної роботи, гуртожиток (психолог, бібліотекар, соціальний педагог, вихователь);
- КОЗІНУ І.М. – структурний підрозділ інженерно-технічних працівників (сторож, слюсар, двірник, вахтер, прибиральник, наглядач за технічним станом будівель і споруд, юрисконсульт, бухгалтер, головний бухгалтер, секретар, інспектор з кадрів, комірник)

e get a

2.1 Покласти на відповідальних осіб структурних підрозділів щоквартальне проведення та реєстрацію первинних, повторних, позапланових інструктажів з охорони праці та пожежної безпеки.

Своєчасно проводити інструктажі у відповідності до встановленої періодичності та реєстрації інструктажів встановленої форми.

3. Інженеру з ОП ГРИГОРАШУ Ю.С.:

3.1 Забезпечити закріплені структурні підрозділи переліком діючих інструкцій з охорони праці та безпеки життєдіяльності;

3.2 Своєчасно оформляти акт-дозвіл на проведення навчальних занять в кабінетах, майстернях, лабораторіях, господарських та спортивних приміщеннях підвищеної небезпеки;

3.3 Забезпечити щоквартальне проведення та реєстрацію з відповідальними структурних підрозділів інструктажу з охорони праці та пожежної безпеки;

3.4 Вести облік наявних інструкцій в спеціальному журналі.

3.5 Не допускати до роботи осіб, які не пройшли навчання, інструктаж з охорони праці та пожежної безпеки.

3.6 Своєчасно повідомляти адміністрацію ліцею про нещасні випадки, які сталися з здобувачами освіти та працівниками;

4. Відповідальним за пожежну безпеку ліцею, роботу топочних і автотранспорту ліцею призначити завідуючу господарством КОЗІНУ І.М. і покласти їй в обов'язки:

Контролювати наявність засобів пожежогасіння, поверхових планів евакуації на випадок пожежі, планових ремонтів газового обладнання, справність автотранспорту;

Слідкувати за станом пожежних кранів та рукавів по поверхах і при необхідності організувати їх відповідне утримання;

Організувати перевірку пожежних кранів на водовіддачу та оформляти відповідний акт;

Складати та затверджувати у директора ліцею заходи по дотриманню пожежної безпеки.

Контролювати дотримання пожежної безпеки при проведенні масових заходів: новорічна ялинка, дискотека тощо.

Підтримувати зв'язок по роботі з органами пожежного нагляду, котлонагляду, газового та електрогосподарства;

Організовувати та проводити цільові інструктажі з питань пожежної безпеки при роботі з газовим обладнанням;

Доповідати адміністрації ліцею про аварійні ситуації, виявлені недоліки.

Розробляти план евакуації на випадок пожежі.

Координувати діяльність пожежно-технічної комісії та добровільної пожежної дружини.

5. Відповідальним за електрогосподарство призначити МОЗОЛЕВСЬКУ Н.І. і покласти їй в обов'язки:

Контролювати стан електромережі, електроарматури (розетки, вимикачі, електрощити тощо);

Контролювати своєчасне проведення перевірки опору контуру заземлення та ізоляції електропроводки;

e get a

Складати та затверджувати у директора заходи по безпечній експлуатації електрообладнання та електромережі.

Організовувати (разом із завідуючим господарством) перевірку опору заземлення;

Підтримувати постійний зв'язок з Держнаглядом праці і Держенергонаглядом (з питань електробезпеки);

Організовувати і проводити цільові інструктажі з питань електробезпеки;

Доповідати адміністрації ліцею про аварійні ситуації, виявлені недоліки;

Приймати участь в перевірках стану охорони праці в ліцеї;

Слідкувати за раціональним використанням електроенергії в майстернях, інших приміщеннях.

Контролювати своєчасний ремонт обладнання.

Складати та затверджувати у директора графіки ППР електрообладнання.

6. Відповідальним за безпечну експлуатацію електромеханічного обладнання призначити КОЗІНУ І.М. і покласти їй в обов'язки:

Контролювати безпечну експлуатацією електромеханічного обладнання в приміщеннях ліцею;

Складати та затверджувати у директора ліцею заходи по забезпеченню безпечної експлуатації механічного обладнання;

Складати та затверджувати у директора ліцею графік ППТ обладнання;

Організовувати проведення ремонтів обладнання згідно графіку ППР (разом з зав. майстернями, завідуючим господарством).

Контролювати наявність з'єднання корпусів обладнання з заземлюючим контуром;

Контролювати наявність планів розташування обладнання у відповідності до діючих вимог (план). Надавати практичну допомогу в розробці планів;

Слідкувати за відповідним санітарним станом в приміщеннях де використовується верстатне обладнання.

Ставити до відома адміністрацію про виявлені порушення та недоліки.

Звітувати перед адміністрацією про стан безпечної експлуатації верстатного обладнання;

Контролювати технічний стан верстатного обладнання, вентиляційних установок;

Контролювати наявність кнопок аварійного відключення верстатів у майстерні (робоче місце викладача, по периметру приміщення).

7. Відповідальним за безпечну експлуатацію і догляд за будівлями, спорудами та інженерними мережами призначити техніка наглядача будівель і споруд – ІВАНОВУ Н.М. і покласти їй в обов'язки:

Контролювати безпечну експлуатацію будівель, споруд та інженерних мереж.

Складати та затверджувати у директора ліцею графіки проведення ремонтних робіт та організовувати їх проведення;

Контролювати наявність по-поверхових планів евакуації, планів інженерних мереж та комунікацій.

e get a

Організовувати періодичні обстеження технічного стану будівель, споруд, інженерних мереж із складанням відповідного акту.

Ставити до відома адміністрацію про виявлені порушення та недоліки.

Звітувати перед адміністрацією про стан безпечної експлуатації будівель, споруд та інженерних комунікацій.

8.Всім керівникам структурних підрозділів та відповідальним, призначеним цим наказом,свою роботу з питань охорони праці організовувати і проводити у відповідності до вимог «Системи управління охороною праці».

9. Інспектору з кадрів КОЗЬМЕНКО К.А. ознайомити під розпис осіб зазначених в наказі.

10. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

В.о. директора **Володимир СМАЛЬКО**

e get a