НАКАЗ
ДИРЕКТОРА ДЕРЖАВНОГО НАВЧАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ «ЗНАМ'ЯНСЬКИЙ ПРОФЕСІЙНИЙ ЛІЦЕЙ»

від «29» грудня 2023 року № 302

м. Знам'янка

Про результати перевірки журналів обліку, реєстрації та проведення виховної роботи зі здобувачами освіти

На виконання плану виховної роботи ДНЗ «Знам'янський професійний ліцей» на 2023-2024 навчальний рік, затвердженого наказом директора від 04 серпня 2023 року № 171, плану роботи ліцею на 2023-2024 н.р, завдань внутрішньо ліцейного контролю в період з 25 по 29 грудня 2023 року було здійснено перевірку журналів обліку, реєстрації підсумків організації та проведення виховної роботи зі здобувачами освіти ДНЗ «Знам'янський професійний ліцей».

Під час перевірки зверталась увага на:

— своєчасність записів класних керівників груп організації та проведення виховної роботи зі здобувачами освіти;
— дотримання єдиного орфографічного режиму;
— заповнення вичерпної інформації, педагогічних спостережень та оцінка діяльності про здобувачів освіти;
— проведення роботи з батьками,
— реєстрації та відвідування здобувачами освіти виховних заходів.

Результати проведеного контролю дають підстави стверджувати наступне:
— усі журнали обліку, реєстрації підсумків організації та проведення виховної роботи зі здобувачами освіти професійно-технічного навчального закладу груп I-IV курсів мають стандартний, затверджений МОН України, вигляд;
— загальні відомості, участь в позаурочній виховній роботі, а також додаткові відомості на кожного здобувача освіти заповнені;

e get a

— записи в журналах ведуться виключно державною мовою чорнилами синього кольору;

— ведеться систематичний облік та відвідування здобувачами освіти виховних заходів;

— плани організації та проведення виховної роботи зі здобувачами освіти ведуться помісячно, відповідно планів виховної роботи класних керівників груп;

— дати проведення виховних заходів відповідають планам роботи класних керівників груп;

— усі записи в журналах ведуться охайно, відповідно до встановленого єдиного орфографічного режиму.

У той же час перевіркою встановлено, що не в повній мірі заповнені відомості на кожного здобувача освіти заповнені;

На підставі вищевказаного

НАКАЗУЮ:

1. Заступнику директора з виховної роботи Любові ТОЛКУЩІЙ провести інструктивно-методичну нараду з класними керівниками щодо виконання єдиних вимог до ведення документації

термін виконання: до 08.01.2024р.

2. Керівникам навчальних груп:

2.1. до 15.01.2024 року ліквідувати всі недоліки;

2.2. вчасно записувати проведені виховні заходи;

2.3. дотримуватись єдиного орфографічного режиму;

2.4. всі записи вести пастою синього кольору, не допускати виправлень;

3. Контроль за виконанням даного наказу покласти на заступника директора з виховної роботи Любов ТОЛКУЩУ.

В.о. директора **Володимир СМАЛЬКО**

e get a